

ASSOCIAZIONE CULTURALE ARTISTICA MUSEO del FERRO ONLUS

CARTA dei SERVIZI del MUSEO del FERRO di ALESSANDRIA



Caratteristiche

Il Museo è ospitato negli ambienti dell' ottocentesca Casa Lodigiani che deve il suo attuale aspetto ai consistenti lavori di restauro ed ammodernamento compiuti nella metà degli anni 20 del secolo scorso dal Dott. Bruno Cinnio Lodigiani (in seguito divenuto Presidente Onorario del Museo del Ferro).

L'ingresso principale del Museo è al civico 142 di via dei Guasco o in alternativa al civico 1 di via San Ubaldo .

Il Museo si articola in 6 sale tutte al piano terreno.

Nel cortile interno del Museo al piano terreno è posta la sala multimediale in cui si tengono piccoli convegni, corsi, dibattiti, presentazioni di libri e proiezione di filmati .

Può ospitare un massimo di 45 persone.

Al piano superiore si trova la Biblioteca documentaria del Museo che (al 26/12/2012) comprendeva circa 12500 volumi , riviste settoriali, fotografie, documenti, video , una piccola collezione numismatica e varie collezioni minori di genere.

Dal 2006 una parte della biblioteca è dedicata ai fumetti d'autore.

E' attivo dal 2007 un programma di digitalizzazione dei documenti rari, fotografie e libri antichi o di pregio già costituenti parte del patrimonio del Museo.

In un piccolo ufficio sono presenti due postazioni dotate di Computer , scanner piano con possibilità di scansione dei negativi fotografici e diapositive, stampante a getto di inchiostro , fax, ADSL, impianto audio, riversaggio VHS, distruggidocumenti e unità di archiviazione .

Tutta la struttura è sottoposta a continuo restauro e aggiornamento delle dotazioni tecnologiche .

Obiettivi-Finalità

Il Museo è un istituto culturale, scientifico, educativo, al servizio della comunità, aperto al pubblico, il cui scopo è la conservazione, la valorizzazione, e la fruizione da parte dell'utenza (cittadini, visitatori, artisti, turisti e studiosi) delle collezioni e delle opere ivi contenute .

Il Museo svolge ruolo attivo nella vita culturale del territorio, organizzando corsi specialistici con la collaborazione degli Istituti scolastici di ogni ordine e grado , in aula ed on line con accesso libero e gratuito a tutti.

Il Museo collabora attivamente con tutte le organizzazioni , associazioni culturali , Enti pubblici e privati che condividono gli ideali di diffusione della cultura in ogni sua espressione.

Collezioni e opere

Le collezioni del Museo sono composte da opere di proprietà dello stesso, da donazioni di privati cittadini , da acquisizioni per conto del Museo .

Attualmente sono presenti:

- a una piccola serie di riproduzioni di strumenti di tortura (attualmente non visibile)
- b una importante serie di riproduzioni in grande formato di chiavi antiche, realizzate esclusivamente a mano .
- c una importante collezione chiavi antiche originali
- d riproduzioni di armi bianche
- e oggetti di modernariato e Industrial Design
- f colonne e catene artistiche
- g incisioni su lastra in alto e bassorilievo
- h riproduzioni di scudi da guerra
- i giocattoli in latta
- l Collezioni minori e di genere

Oggetto del servizio

Visite guidate

E' possibile usufruire di visite guidate al Museo, anche in orario extra , per gruppi non superiori alle venti (20) unità , su prenotazione .

Accesso ai disabili

L'accesso ai disabili è garantito alle sale del Museo ,alla Sala Multimediale .

La Biblioteca al piano primo attualmente è preclusa ai disabili poiché non munita di ascensore.

Bookshop

Attualmente non è previsto

Didattica

Il Museo organizza progetti didattici per le scuole di ogni ordine e grado che comprendono lezioni e corsi ,laboratori e visite guidate.

Attività Scientifica e Documentale

Depositi

Il Museo raccoglie e custodisce nei propri depositi le opere e le collezioni non esposte.

Possono accedere ai Depositi studiosi e ricercatori autorizzati espressamente dal Direttore o dal

Conservatore del Museo dietro presentazione di apposita domanda .

Restauro

Il Museo provvede tramite il laboratorio interno al restauro conservativo degli oggetti e delle Opere esposte.

Convegnistica

Il Museo promuove ed organizza convegni, seminari, e incontri sulla tutela e promozione dei beni culturali , artistici ed ambientali, ed inoltre promuove nel limite delle proprie risorse il lavoro di giovani artisti nel campo della musica, pittura, scultura, fotografia, poesia, letteratura, danza, cinema.

Modalità di accesso e fruizione

Gestione

La gestione del Museo è affidata alla Associazione Culturale Artistica Museo del Ferro ONLUS che provvede con proprio personale o con collaborazioni e/o convenzioni stipulate ad hoc alle necessità correnti in ambito organizzativo , amministrativo e progettuale del Museo.

Informazioni

Telefono	Segreteria	Fax	0131-226368
Cellulare 1	vicePresidente Ass. Cult. Artist. Museo del Ferro		347-3705352
E-mail	nandoianniello@supereva.it	Sig. Ianniello Fernando	vicePresidente
E-mail 2	acronys61@gmail.com	Sig. Ianniello Fernando	vicePresidente

Biglietto e orari di apertura

L'ingresso al Museo è gratuito

l'accesso al Museo per i portatori di handicap è totale

Il Museo , nel caso di presenza di visitatori all'interno dei locali , potrà prolungare, al massimo di 30 (trenta) minuti , l'orario di apertura.

Il Museo osserva il presente orario:

Lunedì	9,00-12,00	15,00-19,00
Martedì	9,00-12,00	15,00-19,00
Mercoledì	Chiuso	
Giovedì	9,00-12,00	15,00-19,00
Venerdì	9,00-12,00	15,00-19,00
Sabato	9,00-12,00	15,00-19,00
Domenica	9,00-12,00	15,00-19,00

Regole comportamentali

All'interno dei locali del Museo è doveroso osservare un rispettoso contegno ed evitare qualsiasi comportamento che possa disturbare la visita, nello specifico ;

All'interno del Museo è fatto divieto di:

- * correre
- * toccare le opere
- * fumare
- * consumare bibite o alimenti
- * danneggiare o deturpare le opere
- * scrivere sui muri
- * effettuare riprese video senza il preventivo permesso del Direttore o del personale di sala

Riprese Fotografiche

Sono libere e non soggette a preventiva autorizzazione purchè per l'esecuzione delle stesse le opere esposte non ne vengano pregiudicate nella loro integrità.

Per le riprese professionali oltre al permesso scritto da parte del Direttore si richiede una copia del materiale filmato in DVD ,CD ,Chiavetta USB o supporto analogo.

Le copie entreranno a far parte dell'archivio documentale del Museo.

La Direzione del Museo si riserva di negare l'autorizzazione alle riprese foto/cinematografiche senza l'obbligo di dover fornire alcuna motivazione.

Logistica

I parcheggi per raggiungere il Museo sono:

- | | | |
|---|--------------------------------|-------------|
| a | Parceggio Piazza Libertà | a pagamento |
| b | Parceggio Rovereto | a pagamento |
| c | Parceggio Piazza Teresa Michel | gratuito |

sono disponibili fino ad esaurimento posti contrassegnati dalle strisce blu , nelle vie immediatamente adiacenti al Museo.

I posti sono a pedaggio regolato da parcometro o tramite Voucher acquistabili presso le Tabaccherie di Via dei Guasco.

Sono disponibili 2 posti auto riservati ai disabili in via S. Ubaldo di fronte all'ingresso del Museo .

Il servizio bus è a 20 metri dall'ingresso del Museo.

Punti dedicati

Nel cortile interno del Museo è possibile fumare o consumare alimenti e bevande sempre tenendo un comportamento adeguato e rispettoso della dignità del luogo e della privacy di coloro che abitano la struttura adiacente.

Limitazioni all'utilizzo della Biblioteca

L'utilizzo della Biblioteca e la sua fruizione seguono il seguente regolamento:

- A** Nella Biblioteca è assolutamente vietato fumare o introdurre accendini, fiammiferi ed appa recchiature che possano produrre fiamme o scintille.
- B** i libri ed i documenti possono essere consultati solo durante l'orario di apertura del Museo
- C** previa richiesta scritta da far pervenire almeno tre giorni prima, è possibile fotocopiare o scansionare testi o documenti fino ad un massimo di venti pagine.

D è vietato introdurre zaini , borse di qualsiasi tipo o marsupi o altri contenitori all'interno della Biblioteca.

i libri ed i documenti sono consultabili :

- * all'interno della Biblioteca
- * nella sala multimediale
- * nel cortile interno del Museo
- * nelle sale del Museo

Nessun libro o documento potrà essere ,senza autorizzazione scritta da parte del Direttore o del Conservatore, essere portato all'esterno .

Rapporti con il pubblico

Gli utenti del Museo potranno lasciare appunti, suggerimenti, note o reclami al personale del Museo, in forma scritta .

Il Museo terrà conto di tutte le indicazioni per migliorare i propri servizi.

Sostegno alle iniziative del Museo

Ogni offerta spontanea è gradita e concorre al mantenimento della struttura ed al suo costante rinnovo chiunque lo desideri può farlo contattando all'indirizzo di posta elettronica il vicePresidente o fissando un incontro con i funzionari della Amministrazione o recandosi negli orari di apertura direttamente al Museo.

Il Museo può a norma di statuto ricevere oltre a donazioni liberali in danaro (scaricabili per le imprese) lasciti testamentali o immobili . (Chiedete copia dello Statuto)

Chi lo desideri può anche stipulare un abbonamento a favore del Museo ad una rivista tra le seguenti:

Le Scienze
Medioevo
Il Giornale del'Arte

Il Giornale dell'Architettura
Bell'Europa
Antiquariato

Archeologia Viva
Bell'Italia
Arte

Documento aggiornato in data 23/04/2013

Approvata con Deliberazione del 28/10/2007

